



## ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI BELLUNO

Piazza dei Martiri, 8 - 32100 Belluno - Telefono 0437 944545 - Fax 0437 292670  
E-Mail : [posta@ordinefarmacistibelluno.it](mailto:posta@ordinefarmacistibelluno.it) – Pec: [ordinefarmacistibl@pec.fofi.it](mailto:ordinefarmacistibl@pec.fofi.it)

Prot. n. 202100066/of - Circ. n.013  
Belluno, 02/02/2021

A TUTTI I FARMACISTI ISCRITTI ALL'ALBO  
*Loro Indirizzi Mail*

**OGGETTO: ECM Accesso iscritti Albo sito Co.Ge.A.P.S.  
Obbligo utilizzo sistema SPID o CIE**

Cari colleghe e colleghi,

il Co.Ge.A.P.S. (Consorzio di Gestione Anagrafica Professioni Sanitarie), con nota del 27 gennaio 2021, ha comunicato che, entro il 28 febbraio 2021, adeguerà l'accesso ai propri sistemi informatici alle disposizioni normative del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020.

Pertanto, a partire **dal 1° marzo 2021, i Farmacisti potranno accedere al sito di gestione dell'anagrafica dei crediti ECM [http://application.cogeaps.it/](http://application.cogeaps.it) soltanto attraverso l'identità digitale SPID e CIE (Carta di identità elettronica).**

Tale sistema di identificazione assicura ai professionisti sanitari un miglioramento della sicurezza nell'utilizzo dei siti informatici pubblici attraverso la certezza nell'identificazione dei soggetti e velocizza le procedure di gestione delle richieste inserite.

In proposito, si rammenta che, come indicato nella "*Guida pratica sulla Formazione continua del Farmacista*" (presente nella sezione ECM del sito FOFI), **i Farmacisti attraverso l'Area riservata del sito del Co.Ge.A.P.S. possono verificare in qualsiasi momento la propria situazione formativa aggiornata** (tenendo però presente che i crediti formativi degli eventi ECM accreditati vengono caricati almeno dopo 60 giorni dalla data ultima di conclusione di ogni singolo corso, poiché i Provider hanno proprio 60 giorni di tempo per rendicontare gli eventi all'Age.Na.S.).

Si ricorda, inoltre, che nell'area riservata è possibile inserire richieste individuali di esoneri, esenzioni e di riconoscimento di crediti per le attività di formazione individuale, attraverso la presentazione di apposite istanze redatte sulla base degli schemi approvati dalla CNFC, corredate di documento di identità e altri documenti richiesti.

**In considerazione dell'imminente entrata in vigore dell'obbligatorietà delle nuove modalità di accesso informatico ai servizi pubblici, l'Ordine sottolinea l'assoluta necessità di dotarsi di uno dei due suddetti sistemi di identificazione informatica previsti dall'art. 64, co. 2-quater, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale) per accedere ai servizi erogati via**

internet dalle pubbliche amministrazioni e dai gestori di servizi pubblici (SPID o CIE).

Cordiali Saluti

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Cinzia Bernard



IL PRESIDENTE  
Dott. Alessandro Somacal

