

REGOLAMENTO DEL TIROCINIO PROFESSIONALE per gli Studenti Iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale in Farmacia e CTF

Norme che regolano il Tirocinio a partire da A.A. 2012-2013

Quanto dura il Tirocinio?

In conformità alla Direttiva Comunitaria 2005/36/CE art. 44 comma 2 lett. B e su richiesta del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, il Tirocinio professionale deve essere svolto per una durata complessiva di almeno 900 ore, in un periodo temporale minimo di sei mesi e massimo di due anni (Delibera CdF 20.04.2011).

Quando posso cominciare il Tirocinio?

Per gli studenti dei corsi di laurea in farmacia e CTF ord. 509/99 e per gli studenti del corso di laurea in CTF ord. 270/04 il Tirocinio può essere iniziato a partire dal mese di luglio tra il III e il IV anno di corso (Delibera del Consiglio didattico del 23/05/2012).

Per gli studenti del corso di laurea in Farmacia ord. 270/04 il tirocinio può essere iniziato a partire dal mese di febbraio del IV anno di corso (Delibera del Consiglio didattico del 23/05/2012). In ogni caso, per usufruire dell'opportunità di anticipare il tirocinio rispetto a quanto riportato sui PDS dei corsi di laurea in Farmacia e CTF, gli studenti devono richiedere una variazione del PDS.

Dove posso fare il Tirocinio?

In tutte le Farmacie aperte al pubblico sul territorio nazionale.

Può essere svolto anche in una Farmacia Ospedaliera per un massimo di tre mesi e/o di 450 ore più almeno altri tre mesi e 450 presso una Farmacia aperta al pubblico a completamento del Tirocinio. E' possibile lo svolgimento del tirocinio all'estero nell'ambito dei programmi di scambio con altre Università Socrates/Erasmus, per informazioni rivolgersi alla Prof.ssa Giuseppina Sandri delegato Erasmus. Questo Tirocinio deve essere autorizzato dal Consiglio Didattico delle Lauree Magistrali del Dipartimento, può durare al massimo tre mesi (450 ore) e si può svolgere solo in Farmacie straniere site in Paesi dell'Unione Europea; tale attività sarà da completare con almeno altri tre mesi (450 ore) presso Farmacie aperte al pubblico in Italia. E' possibile lo svolgimento di parte del tirocinio, per un massimo di 450 ore in farmacie della Svizzera Italiana (Canton Ticino). Questo Tirocinio deve essere autorizzato dal Consiglio Didattico delle Lauree Magistrali del Dipartimento, può durare al massimo tre mesi (450 ore). Tale attività deve essere preceduta dai tre mesi (450 ore) di Tirocinio svolto presso Farmacie aperte al pubblico in Italia. Per informazioni rivolgersi al Presidente del Consiglio Didattico delle Lauree Magistrali Prof.ssa Bice Conti. Si consente lo svolgimento del tirocinio professionale presso farmacie italiane anche a studenti stranieri presenti in Italia nell'ambito di programmi di scambio con altre Università (Socrates/Erasmus).

Posso effettuare il Tirocinio in più Farmacie?

Sì, occorre però compilare una dichiarazione di inizio, una di fine e un libretto per ciascuna Farmacia. Lo studente ha anche la possibilità di svolgere il tirocinio in più farmacie nello stesso arco temporale, occorre comunque compilare una dichiarazione di inizio, una di fine e un libretto per ciascuna Farmacia.

Posso effettuare il Tirocinio nella Farmaci di famiglia?

Sì, ma il responsabile dell'attività di tirocinio (Tutor) **non deve essere parente o affine fino al 3° grado** di parentela dello studente tirocinante.

Se il Farmacista chiede se sono assicurato?

Il tirocinante che ha regolarmente compilato la dichiarazione di inizio risulta assicurato, l'art 4. della Convenzione recita: "L'Università degli Studi di Pavia garantisce che i frequentanti il tirocinio sono coperti da polizza di assicurazione per gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento

delle attività di cui alla presente convenzione, nonché per responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi (persone e/o cose) durante l'effettuazione delle predette attività. Il testo delle polizze assicurative in essere e tutte le informazioni connesse alle coperture assicurative, ivi compresi gli estremi delle polizze, sono consultabili al seguente indirizzo web: <http://www.unipv.eu/on-line/Home/Navigaper/Studenti/Assicurazioni.html> . Sono esclusi dalla copertura i trasferimenti dei tirocinanti da e per la sede del tirocinio, con qualsiasi mezzo vengano effettuati. Compete alla struttura ospitante la copertura assicurativa del personale dipendente dalla struttura stessa, nonché dei locali e delle infrastrutture messi a disposizione per l'attività di tirocinio."

Che cosa devo fare quando inizio?

PROCEDURA TIROCINIO PROFESSIONALE

Studenti che effettuano il tirocinio presso farmacie territoriali od ospedaliere

Prima dell'inizio del tirocinio

1. Controllare sul sito dell'Ordine dei Farmacisti di Pavia (o della Provincia in esame) che la farmacia presso cui si vuole svolgere il tirocinio sia inclusa nell'elenco delle farmacie abilitate ad accogliere tirocinanti.
2. **scaricare dal sito dell'Università di Pavia il modulo di inizio tirocinio** e compilarne tre copie con il tutor ed il titolare, o direttore, della farmacia.
3. Portare le **dichiarazioni di inizio tirocinio compilate**, a cui deve essere allegato il **curriculum aggiornato** dello studente (statino), alla segreteria didattica del Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università di Pavia, Viale Taramelli 12-14 per la verifica dell'idoneità dello studente.
4. A verifica effettuata, ottenuto il nullaosta della segreteria didattica del dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università di Pavia portare i moduli di inizio tirocinio all'Ordine dei Farmacisti di Pavia, via Vigentina 21, (o all'Ordine dei Farmacisti della Provincia competente) che validerà le **dichiarazioni di inizio tirocinio compilate**, ne tratterà una, e consegnerà le altre vidimate allo studente. Lo studente dovrà fornire all'Ordine:
il proprio Codice Fiscale;
il proprio indirizzo mail;
l'indirizzo mail della farmacia e del tutor.
5. L'Ordine dei farmacisti autorizzerà il tirocinio, dopo avere verificato l'idoneità della Farmacia, e del Farmacista proposto come tutor, autorizzerà l'inizio del tirocinio rilasciando allo studente username e password per accedere alla compilazione del libretto elettronico, ed il badge.
6. Lo studente consegnerà una copia del modulo di inizio tirocinio al tutor della farmacia indicata per il tirocinio. Lo studente potrà iniziare il tirocinio.

Al termine del tirocinio

7. portare il modulo di fine tirocinio, scaricato dal sito <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/segreteria-studenti-e-ufficio-tasse/segreteria-studenti-di-facolta/farmacia/documento15317.html> alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze del Farmaco (via Taramelli 12, Pavia). **Si comunica, che, al termine del tirocinio, affinché venga effettuata la prima approvazione da parte del Tutor Universitario (prof.sse B. Conti e M.L.Torre) devono essere inserite e firmate tutte le ore di tirocinio, devono essere inserite le relazioni e il giudizio del Tutor farmacista altrimenti il libretto online non sarà accessibile al Tutor Universitario. Dopo la prima approvazione lo studente dovrà effettuare entrando nella sua area riservata lo step successivo affinché il libretto passi all'approvazione dell'Ordine dei Farmacisti.**

Al fine di garantire lo svolgimento di un corretto e proficuo tirocinio si informa che lo studente può comunicare direttamente all'Ordine dei Farmacisti eventuali situazioni e comportamenti difforni da quanto previsto nelle Linee Guida del Tirocinio Professionale.

Come devo compilare il libretto?

Il libretto va compilato con tutte le ore effettuate giornalmente firmate dal Farmacista Tutor; devono essere compilate le relazioni richieste secondo la pratica effettuata. Nell'ultima pagina il Farmacista Tutor dovrà compilare il giudizio e firmarlo. Il libretto sarà poi vidimato digitalmente dal Responsabile dell'Ordine dei Farmacisti competente.

Completate queste procedure e consegnato il modulo di fine tirocinio presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze del Farmaco, il Responsabile Universitario accederà al libretto elettronico per controllo e approvazione.

Cosa bisogna fare se il Farmacista Tutor chiede come ottenere crediti ECM per avermi ospitato?

Il Farmacista Tutor che vorrà avere riconosciuta l'attività di Tutor, ai fini dell'acquisizione dei crediti ECM, dovrà rivolgersi all'Ordine dei Farmacisti.

Gli studenti dell'Università di Pavia, come da Regolamento, hanno frequentato e superato il corso sulla sicurezza nei laboratori chimici e biologici prima di iniziare il tirocinio professionale. Sarà cura dello studente stampare e consegnare l'attestato del suddetto corso alla farmacia dove svolgerà il tirocinio.