



*Comune di Sona*

Provincia di Verona

Regione Veneto



SETTORE FARMACIE COMUNALI

PROT. N. \_\_\_\_\_

SONA, 18/11/2021

**AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI  
FARMACISTA COLLABORATORE**

Ai sensi del Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi di consulenza, studio, ricerca e collaborazione, questo Ente intende conferire l'incarico professionale, con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, di Farmacista collaboratore da utilizzare presso le farmacie comunali di Sona.

Il professionista svolgerà l'attività presso le due sedi delle farmacie comunali di Sona e Palazzolo, secondo la programmazione stabilita dalla Responsabile del Settore.

Lo svolgimento della prestazione professionale verrà richiesto dal Responsabile del Settore Farmacie comunali in caso di necessità derivanti da assenze di personale o altri impedimenti eccezionali o per l'impossibilità di garantire turni lunghi di aperture, nel biennio 2022 – 2023.

L'incaricato dovrà svolgere la propria attività libero professionale utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalle Farmacie comunali di Sona.

Nello svolgimento delle mansioni, l'incaricato dovrà attenersi al Codice deontologico dell'ordine dei farmacisti.

Il compenso orario per la prestazione è determinato pari ad € 27,00.=/orari, oltre I.V.A. e/o contributi previdenziali nella misura prevista dalla normativa vigente. Il pagamento del compenso avverrà entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura elettronica, o dalla data di presentazione del compenso in carico di prestazione occasionale, tenuto conto delle prestazioni effettivamente svolte nel periodo di riferimento, vistate dal Responsabile del Settore Farmacie comunali.

In caso di prestazione autonoma occasionale, con ritenuta d'acconto, se il professionista non è titolare di partita IVA, in caso di superamento dell'anno solare di € 5.000,00, considerando la somma dei compensi corrisposti da tutti i committenti occasionali, l'incaricato ha l'obbligo di iscriversi alla gestione separata INPS ed è tenuto al versamento dei contributi previdenziali, che verranno trattenuti nella misura di un terzo del totale dei contributi dovuti, direttamente dal committente che provvederà a versarli all'INPS.

Gli interessati all'incarico, in possesso dei necessari titoli e requisiti formativi e professionali, iscritti al relativo albo professionale, devono far pervenire la propria candidatura

**entro le ore 12.45 del giorno 07/12/2021**

secondo una delle seguenti modalità:

- mediante Raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a Comune di Sona, (VR) – Piazza Roma, n. 1 – 370600 Sona (VR); in tal caso la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante. Non saranno

prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il quinto giorno dalla scadenza del termine.

- tramite invio a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [sona.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:sona.vr@cert.ip-veneto.net) entro la scadenza del bando.

In questo caso i documenti trasmessi devono essere in formato PDF e firmati digitalmente oppure devono essere sottoscritti in formato analogico e successivamente scansionati con allegata la fotocopia di un valido documento di identità. E' ammesso l'invio tramite PEC della domanda non sottoscritta solo nel caso di utilizzo di una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato, per cui il mittente è stato già identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso alla medesima PEC (in tal caso nella domanda il candidato dovrà dichiarare che l'utenza utilizzata è personale).

Resta inteso che qualora la domanda venga inoltrata a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare il medesimo mezzo per ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura, con piena efficacia.

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sona (Piazza Roma, 1 – Sona), PREVIO APPUNTAMENTO (tenuto conto delle misure restrittive conseguenti all'emergenza epidemiologica Covid-19 in corso alla data di approvazione del presente bando), da richiedere telefonicamente al numero: 045 6091216.

La candidatura dovrà essere formulata mediante la presentazione della seguente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- Domanda di ammissione e dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione e denominato "**Modello A**", debitamente sottoscritta dal candidato, accompagnata da fotocopia di documento di riconoscimento dello stesso in corso di validità;
- curriculum vitae** sottoscritto nel quale il candidato dichiara i requisiti di conoscenza e provata esperienza nell'ambito dell'attività oggetto dell'incarico.

## REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- titolo di studio:
  - vecchio ordinamento: Diploma di Laurea in farmacia, oppure Diploma di laurea in chimica e tecnologie farmaceutiche;
  - nuovo ordinamento: Diploma di laurea specialistica classe 14/S;
- iscrizione all'Ordine professionale dei farmacisti.

## CRITERI SELEZIONE

La selezione avverrà mediante valutazione dei curricula professionali presentati, effettuata da parte del Responsabile del Settore Farmacie comunali, privilegiando l'esperienza lavorativa svolta per servizi analoghi a quello richiesto dal presente avviso e in base alla disponibilità del professionista rispetto alle esigenze della farmacia, ivi compresi turni diurni e notturni.

La valutazione del curriculum, con l'attribuzione di un punteggio fino ad un **max di 30 punti**, sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato, secondo i criteri predeterminati di seguito esposti:

- attività lavorativa e professionale attinente alle tipologie di servizio oggetto del presente avviso: **punti 5 per ogni anno di attività lavorativa fino a max punti 25**
- attività di tirocinio e stage post laurea con funzioni attinenti al settore: **punti 1 ogni 3 mesi di tirocinio fino a max punti 2**
- avere già svolto incarichi professionali analoghi a quelli oggetto del presente avviso presso il Comune di Sona per almeno 3 mesi: **punti 3**

Al termine della selezione, il Responsabile del Settore Farmacie comunali redigerà un verbale con la formazione della relativa graduatoria, che sarà approvato con determinazione, indicando il

risultato della valutazione.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Sona.

Si precisa che l'assegnazione dell'incarico potrà in ogni caso avvenire anche in presenza di una sola candidatura, purché in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento del servizio.

Si precisa che, al fine di garantire la costante funzionalità del servizio, potranno essere individuati più incaricati, interpellando gli idonei in ordine di graduatoria.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente all'indirizzo: [www.comune.sona.vr.it](http://www.comune.sona.vr.it) nella Sezione Amministrazione trasparente, bandi di concorso.

**A) Si fa presente espressamente quanto segue:**

1. le candidature dei concorrenti resteranno impegnative per gli stessi fino alla comunicazione dell'approvazione dell'affidamento ed, in ogni caso fino al 31/12/2023.
2. il rapporto è di tipo professionale, applicandosi quanto stabilito dagli artt. 2222 e ss. del codice civile;
3. l'Amministrazione può recedere ai sensi dell'art. 2237 c.c. dal contratto pagando il compenso per le prestazioni svolte. L'Amministrazione può richiedere il recesso:
  - in qualunque momento dell'esecuzione;
  - per motivi di pubblico interesse in relazione alla tipologia dell'incarico svolto.Il professionista incaricato può recedere dal contratto per giusta causa. Il recesso dovrà comunque essere esercitato in modo da evitare ogni pregiudizio all'Amministrazione. Per gli altri casi di recesso si rinvia all'art. 2237 c.c.;
4. ad ogni comprovata violazione di disposizioni vigenti e qualora le prestazioni non siano rese in termini e nelle forme suddette, ovvero per perdita dei requisiti previsti per l'affidamento il Comune risolverà automaticamente il contratto con salvezza dei danni da recuperare a carico dell'incaricato nelle forme previste dalla legge;
5. tutte le spese, compresi oneri fiscali, inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto-disciplinare sono a carico del professionista.

**B) Saranno escluse le candidature:**

- pervenute dopo la scadenza;
- mancanti di *curriculum*;
- mancanti di Modello "A";
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo, o da coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- pervenute da parte di soggetti privi dei requisiti formativi e professionali prescritti dalla legge.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti l'incarico al Responsabile del procedimento, negli orari di ufficio, fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle candidature.

**Informativa privacy ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE**

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Sona saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento n. 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avverrà utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sona.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento sopra citato.

Il DPO del Comune di Sona è: Ing. Bariselli Davide Mario, e-mail: [privacy@barisellistudio.it](mailto:privacy@barisellistudio.it).

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Farmacie comunali, Dott. Marco Rama (045 6080682).

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
FARMACIE COMUNALI**

*(Dott. Marco Rama)*

*Firmato digitalmente*