

ORDINE DEI FARMACISTI DI PISTOIA

RENDICONTO

FINANZIARIO

BILANCIO CONSUNTIVO 2020

E PREVENTIVO 2022

ANNO 2020**BANCA**

COMPET. TOTALE COMPET TOTALE
TOTALE ESERC. CASSA ESERC COMPET.

Cod. Conto

ENTRATE

CAMBIANO POSTE CASSA PRECED RISCOSSO
NEL 2021

0101001	QUOTE ORDINE ANNO IN CORSO	€	49,484.50	405.00	14,917.50	64,807.00	6,210.00	64,807.00	2,295.00	60,892.00
0101002	DIRITTI PRIMA ISCRIZIONE	€			1,352.00	1,352.00		1,352.00		1,352.00
0101003	DIRITTI DI SEGRETERIA	€			15.00	15.00		15.00		15.00
0101005	DISTINTIVI CAMICE/AUTO	€			440.00	440.00		440.00		440.00
0102002	INTERESSI ATTIVI (SU C/C E TITOLI)	€				-		-		-
0102003	CONTRIBUTO FOFI	€	6,713.30			6,713.30		6,713.30		6,713.30
	TOTALE	€	56,197.80	405.00	16,724.50	73,327.30	6,210.00	73,327.30	2,295.00	69,412.30

BANCA

COMPET. TOTALE COMPET TOTALE
TOTALE ESERC. CASSA ESERC COMPET.

Cod. Conto

USCITE

CAMBIANO POSTE CASSA PRECED PAGATO
NEL 2021

1101001	SPESE POSTALI	€			177.25	177.25		177.25	14.24	191.49
1101002	CANCELLERIA	€		2,200.00	1.95	2,201.95		2,201.95		2,201.95
1101003	SPESE TELEFONICHE	€	36.58	1,193.19		1,229.77		1,229.77	84.93	1,314.70
1101004	PARTECIPAZIONE A RIUNIONI	€			294.50	294.50		294.50		294.50
1101005	UTENZE ENERGETICHE	€		336.76		336.76		336.76		336.76
1101006	SPESE PER EMISSIONE RUOLI	€			277.20	277.20		277.20		277.20
1102010	SERVIZI A ISCRITTI - TESSERINI	€		1,551.22		1,551.22		1,551.22		1,551.22
1102008	INIZIATIVE PROFESSIONALI (ECM ECC.)	€		1,000.00		1,000.00		1,000.00		1,000.00
1102009	ACQUISTO ATTREZZATURE E PROGRAMM	€		5,338.50		5,338.50		5,338.50	170.00	5,508.50
1102012	SPESE AMMINISTRATIVE	€		5,000.00		5,000.00		5,000.00		5,000.00
1103001	COMUNICATI STAMPA	€		204.00		204.00		204.00		204.00
1103002	PEC A ISCRITTI	€			600.00	600.00		600.00		600.00
1104004	RITENUTE DI ACCONTO	€		850.00		850.00		850.00		850.00
1103003	CONTRIBUTO INIZIATIVE COVID-19	€		500.00		500.00		500.00		500.00
1104001	ONERI E COMMISSIONI BANCARIE	€	434.82	279.93		714.75		714.75		714.75
1104002	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO	€		13,357.50		13,357.50		13,357.50	2,212.00	15,569.50
1104003	LIQUIDAZIONI IVA MENSILI	€		1,823.34		1,823.34		1,823.34	352.16	2,175.50
1105001	QUOTE F.O.F.I.	€	18,893.60			18,893.60		18,893.60		18,893.60
1105002	CONTRIBUTO SPESE CONDOMINIALI	€		2,400.00		2,400.00		2,400.00		2,400.00
1105006	RIMBORSI CONSIGLIERI E FARMACISTI	€		6,350.00		6,350.00		6,350.00		6,350.00
	TOTALE	€	19,365.00	42,384.44	1,350.90	63,100.34	-	63,100.34	2,833.33	65,933.67

BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2020

SITUAZIONE ECONOMICA

ENTRATE E RESIDUI ESERCIZIO (PER COMPETENZA)	€	69,412.30
USCITE E RESIDUI ESERCIZIO (PER COMPETENZA)	€	65,933.67
AVANZO ECONOMICO AL 31.12.2020	€	3,478.63

SITUAZIONE FINANZIARIA

ENTRATE E RESIDUI	€	73,327.30
USCITE E RESIDUI	€	63,100.34
AVANZO FINANZIARIO AL 31.12.2020	€	10,226.96

DISPONIBILITA' LIQUIDE

SALDO CASSA ALL'1/1/2020	€	3,471.48
SALDO CAMBIANO ALL'1/1/2020	€	80,376.42
SALDO BANCOPOSTA ALL'1/1/2020	€	3,981.36
ACQUISTO TITOLI	€	
VENDITA TITOLI	€	
AVANZO FINANZIARIO AL 31.12.2020	€	10,226.96
Totale disponibilità al 31/12/2020	€	98,056.22

DI CUI:	CASSA	1,545.08
	CAMBIANO	94,509.22
	BANCOPOSTA	2,001.92

DISPONIBILITA' EFFETTIVE € 98,056.22

INVENTARIO AL 31/12/2019

INVENTARIO BENI MOBILI DELL'ORDINE

MOBILI - ARREDI - MACCHINE D'UFFICIO

Codice	DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	DATA DI ACQUISTO	N°	VALORE DI ACQUISTO
1	ARMADI IN FERRO	ARMADI IN FERRO	Antecedente il 2006	2	=====
2	SCRIVANIA	SCRIVANIA	Antecedente il 2006	1	=====
3	CLASSIFICATORI	CLASSIFICATORI	Antecedente il 2006	2	=====
4	COMPUTER	COMPUTER COMPATIBILE IBM	Antecedente il 2006	1	=====
5	COMPUTER	COMPUTER (+ VIDEO) IBM PS/1	Antecedente il 2006	1	=====
6	MODEM	MODEM ISDN	Antecedente il 2006	1	=====
7	SWITCH	SWITCH	Antecedente il 2006	1	=====
8	COMPUTER	COMPUTER WELLCOME CREATOR	Antecedente il 2006	1	=====
9	FAX	FAX BROTHER	1/23/2007	1	160.00
10	HARD DISK	HARD DISK	11/15/2007	1	98.90
11	INTERNET KEY	INTERNET KEY - DOTAZ. PRESID.	12/4/2009	1	50.00
12	DISCO ESTERNO	DISCO ESTERNO	7/18/2011	1	89.00
13	TABLET	SAMSUNG 16GIGA	7/4/2014	1	323.00
14	PC PORTATILE	DELL 3558 I3 + OFFICE	4/30/2016	1	872.30
15	CORDLESS	MOTOROLA C 1001L	10/12/2016	1	17.99

BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2022

ENTRATE:

QUOTE (€ 135,00 x 480)	€	64,800.00
CONTRIBUTO FOFI	€	5,000.00
DIRITTI DI SEGRETERIA	€	1,500.00
TOTALE	€	71,300.00

USCITE:

FUNZIONAMENTO UFFICIO	€	18,000.00
UTENZE (ENEL - TELECOM)	€	1,400.00
CONTRIBUTO F.O.F.I.	€	20,000.00
COMPENSI PROFESSIONALI	€	1,000.00
VERSAMENTO IVA	€	2,500.00
SPESE CONDOMINIALI	€	2,400.00
SPESE POSTALI	€	200.00
CANCELLERIA	€	3,000.00
GETTONE CONSIGLIERI	€	7,000.00
RIMBORSI SPESE PER RIUNIONI	€	3,500.00
INIZIATIVE PROMOZIONE IMMAGINE (EDUCAZIONE SANITARIA)	€	6,700.00
SPESE PROGRAMMI E ATTREZZATURE	€	5,600.00
TOTALE	€	71,300.00

PIANO DEI CONTI

USCITE

ENTRATE

Conto	Sottoconto	Categoria	Descrizione	Conto	Sottoconto	Categoria	Descrizione
11	01	001	spese postali	01	01	001	Quota iscrizione
11	01	002	cancelleria	01	01	002	Diritti 1° iscrizione
11	01	003	spese telefoniche	01	01	003	diritti segreteria
11	01	004	Partecipazione a riunioni	01	01	004	boll. B.A.
11	01	005	Utenze energetiche	01	01	005	distint. Camici/auto
11	01	006	spese emiss. Ruoli	01	01	006	tessera riconos.
11	02	001	Spese per corsi ECM	01	01	007	Iniziative prof. ECM
11	02	002	assistenza software	01	02	001	Accreditati vari
11	02	003	acquisto programmi	01	02	002	Interessi attivi
11	02	004	spese x assemblea	01	02	003	Contributo Fofi
11	02	005	spese x MUR	01	02	004	Versamenti/Giroconti
11	02	006	spese immagine				
11	02	007	Iniziative prom. Immagine				
11	02	008	Iniziative professionali (ecm ecc)				
11	02	009	acquisto attrezzature e programmi				
11	02	010	servizi a iscritti				
11	02	011	acquisto distintivi/tesserini				
11	02	012	spese amministrative				
11	03	001	spese rappresentanza				
11	03	002	pec a iscritti				
11	03	003	spese beneficenza				
11	04	001	Oneri e commissioni bancarie				
11	04	002	Spese funzionamento ufficio				
11	04	003	liquidazioni iva mensili				
11	04	004	Ritenute di acconto				
11	05	001	quote fofi				
11	05	002	contributi spese condominiali				
11	05	003	Comunicati stampa				
11	05	004	Giroconto				
11	05	006	Gettoni consiglieri				

ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA

NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE AL 31/12/2020 REDATA IN FORMA ABBREVIATA

Il bilancio dell'esercizio sociale o rendiconto generale che si è chiuso al 31 dicembre 2020 è costituito dal Conto economico, dal Bilancio Consuntivo dalla Relazione sulla gestione dei Consiglieri, nonché dalla presente Nota integrativa.

L'ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA" è un ente di diritto pubblico dotato di autonoma personalità giuridica pubblica, al quale competono le seguenti attribuzioni: compilare e tenere l'albo; promuovere e favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti; vigilare alla conservazione del decoro e dell'indipendenza dell'Ordine; esercitare il potere disciplinare nei confronti dei farmacisti iscritti all'albo; nonché provvedere all'amministrazione dei beni dell'Ordine.

In osservanza a quanto prescritto dallo schema di regolamento di amministrazione e contabilità per gli ordini provinciali dei farmacisti italiani diffuso dalla FOFI (Federazione Ordini Farmacisti Italiani), ed in particolare dell'art. 25 del regolamento stesso si precisa quanto segue.

Il bilancio è stato sottoposto alla revisione da parte del Collegio dei Revisori.

L'ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA è un ente da non considerarsi commerciale e di conseguenza non è assoggettato a tassazione ai fini ired, mentre è soggetto all'irap limitatamente ai compensi per lavoro dipendente, per lavoro assimilato a quello dipendente, per lavoro autonomo occasionale, corrisposti nel periodo di riferimento ai sensi dell'articolo 10bis del D.Lgs. 446/97; tuttavia non applicabile in quanto lo scrivente Ordine non ha lavoratori dipendenti.

CRITERI DI VALUTAZIONE (art. 2427, n. 1)

Le valutazioni delle voci iscritte a bilancio sono state fatte secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Non sono iscritte in bilancio immobilizzazioni immateriali.

B) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Sono valutate al costo di acquisto o di produzione compresi gli oneri accessori di diretta imputazione.

C) CREDITI

Il principio utilizzato è che i crediti sono iscritti secondo il loro valore di realizzo.

D) DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Ammontano complessivi € 98.056,22 sono iscritte a bilancio per il loro effettivo importo e sono costituite per da depositi bancari (Banca di Cambiano, Bancoposta) per € 94.509,22 e € 2.001,92 e da giacenze di cassa per € 1.545,08.

E) RISCONTI ATTIVI

Sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale dei costi, comuni a più esercizi.

PASSIVO

F) PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto al 31/12/2020 ammonta a complessivi € 98.056,22:

G) DEBITI

Sono iscritti al valore nominale.

CONTO ECONOMICO

PROVENTI E ONERI

I proventi e gli oneri sono stati rilevati a bilancio secondo il principio della competenza economica e temporale d'esercizio.

H) PROVENTI

I proventi ammontano a complessivi € 73.327,30 e consistono principalmente in:

- Contributi da iscritti per € 64.807,00 (conto 01 01 001);
- Contributo Fofi € 6.713,30 (conto 01 02 003).

I) COSTI

I costi ammontano complessivamente a € 65.933,67 e sono costituiti principalmente da:

- Servizi funzionamento ufficio per € 15.569,5 (conto 11 04 002)
- Quota FOFI per € 18.893,60 (conto 11 05 001);
- Spese per iniziative professionali per € 1000,00 (conto 11 02 008)

L) RISULTANZE FINANZIARIE COMPLESSIVE E GESTIONE RESIDUI

CONCLUSIONI

Risulta un avanzo economico per € 3.478,63 e un avanzo finanziario di € 10.226,96.

A conclusione della presente nota integrativa si invita gli iscritti ad approvare il bilancio chiuso al 31 dicembre 2020.

La presente nota integrativa si compone di n. 2 fogli.

Il Tesoriere
(Dott. Riccardo Grazzini)

Il Presidente
(Dr. Andrea Giacomelli)

ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2020

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, redatto in forma abbreviata e presentato dal Consiglio unitamente alla relazione sulla gestione da parte del Tesoriere chiude con un avanzo di competenza di € 3.478,63.

Gestione Finanziaria:

Il saldo delle disponibilità liquide al 1° gennaio 2020 risulta essere di € 87.829,26 e al 31 dicembre 2020 € 98.056,22

Gestione economica:

Le entrate di competenza sono state pari a € 69.412,30 e le uscite di competenza € 65.933,67 generando un avanzo di competenza pari a € 3.478,63

Il Collegio Sindacale esercita a norma di legge e di statuto il controllo contabile e quindi ha svolto la revisione del bilancio al 31/12/2020. La responsabilità della redazione del bilancio compete al Consiglio. E' compito del Collegio esprimere un giudizio sul bilancio tenuto conto dell'attività di revisione contabile effettuata.

Abbiamo verificato:

- la corrispondenza del bilancio di esercizio alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti eseguiti, nonché la conformità dello stesso alle disposizioni di legge.

La revisione del bilancio è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento di revisione dei conti è stato svolto in modo coerente e comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2020 abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

1. Non abbiamo rilevato situazioni di potenziale conflitto di interesse od in contrasto con le deliberazioni assunte dall'assemblea. Non esistono contenziosi tributari.

Pertanto allo stato non ci sono passività potenziali che debbano essere rilevate in appositi fondi o meramente indicati nei conti d'ordine.

2. Il Collegio Sindacale non ha riscontrato operazioni atipiche e/o inusuali.

3. Nel corso dell'esercizio non sono pervenute al Collegio Sindacale denunce.

4. Al Collegio Sindacale non sono pervenuti esposti.

5. Il Collegio Sindacale, nel corso dell'esercizio, non ha rilasciato pareri ai sensi di legge.

6. Per quanto riguarda l'attestazione che il bilancio d'esercizio al 31/12/2020 rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria. In particolare si ricorda che:

- gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge;

- il bilancio è stato redatto nella forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435-bis c.c.;

- la Nota Integrativa è stata redatta nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2427 del Codice Civile, in forma semplificata;

7. Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione.

Si attesta che la Relazione sulla Gestione fornisce un'analisi fedele ed esauriente della situazione finanziaria e patrimoniale dell'Ordine e dell'andamento della gestione.

Per tutto quanto precede, il Collegio Sindacale non rileva motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2020, così come presentato dal Consiglio.

Pistoia,

L'Organo di revisione:

Dott. Fabio Baldassarri

Dott.ssa Beatrice Baldi

Dott. Francesco Pecori Vettori

ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA

RELAZIONE DEL TESORIERE

BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE ANNO 2022

Gentili Colleghe, Egregi Colleghi,
la Relazione al preventivo per l'anno 2022, che oggi Vi sottoponiamo per la Vostra approvazione, si compone dei dai seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale
- Preventivo economico
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

La redazione del preventivo è stata effettuata dal Consiglio Direttivo seguendo, come di consueto, i criteri della prudenza, della congruenza agli scopi istituzionali e della sostenibilità finanziaria.

Preventivo finanziario gestionale

Entrate Correnti:

La previsione delle entrate è stata effettuata traendo informazione dalla previsione di iscritti alla data di redazione della presente relazione e attraverso la stima del numero previsto di nuove iscrizioni nel 2022.

Si presume che l'importo richiesto agli iscritti rimarrà invariato anche per la quota 2022 che sarà, pertanto, complessivamente pari ad euro 135,00.

Anche per il 2022 il Consiglio ritiene di non prevedere alcun importo per le nuove iscrizioni e per le richieste di trasferimento da altri Ordini.

Pertanto la previsione di entrate dalle quote contributive, pari a complessivi euro 64.800,00, deriva dalla stima di un totale di iscritti paganti previsto in 480 unità per l'anno 2022. Le entrate relative ai diritti di prima iscrizione, segreteria e distintivi si prevede che ammontino a € 1.500,00.

E' stato, altresì, previsto un contributo di euro 5.000,00 da parte della Federazione Nazionale degli Ordini.

Le Entrate correnti totali previste per il 2022 ammontano, quindi, ad euro 71.300,00.

Uscite Correnti

1. Le previsioni di spesa per l'acquisto di beni di consumo e servizi sono state determinate sulla base dei preventivi resi disponibili dai fornitori abituali dell'Ordine e sulla base delle uscite sostenute nel corrente anno 2021.
2. Le voci relative alle uscite per funzionamento uffici sono state previste utilizzando il criterio del confronto con l'esercizio precedente.
3. Le voci comprese nel capitolo uscite per prestazioni istituzionali sono relative a Spese per la tutela professionale (importo in parte destinato al rinnovo della PEC per gli iscritti ed in parte per contributi da versare alla Federazione Regionale degli Ordini a sostegno del ruolo degli Ordini provinciali), ed a Spese per attività culturali e per l'informazione istituzionale (corsi ECM a partecipazione gratuita).
4. Le ultime voci di uscite correnti risultano invece relativi agli oneri finanziari (spese e commissioni bancarie).

Il Consiglio ha previsto lo stanziamento complessivo di 71.300,00 euro per spese in conto capitale.

Sulla base del preventivo finanziario si prevede per il 2022, salvo spese impreviste, il pareggio di bilancio

Si invita quindi ad approvare il bilancio annuale di previsione 2022, così come sottoposto al Vostro esame.

Per questo esercizio è necessario approvare anche il bilancio di previsione 2022 per il quale si prevede di raggiungere nuovamente il pareggio di bilancio.

Pistoia, li

Il Tesoriere
Dr. Riccardo Grazzini

ORDINE DEI FARMACISTI DI PISTOIA

Relazione del Collegio Sindacale

In base alle vigenti disposizioni normative l'Ordine dei Farmacisti di Pistoia ha nominato con apposito provvedimento Federico Puccinelli, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Pistoia ed al Registro dei Revisori Legali, dunque in possesso dei requisiti di Legge, a Presidente del Collegio Sindacale, unitamente ai Dottori Fabio Baldassarri e Massimo Bardazzi. L'incarico è stato da tutti accettato e quindi il Collegio Sindacale come sopra composto risulta regolarmente in carica dal 01.01.2021 ed è dunque chiamato ad esprimersi sul Bilancio Consuntivo 2020 e, secondo una consuetudine acquisita dall'Ordine, sul Bilancio Preventivo per il 2022.

L'ordine dei Farmacisti di Pistoia tiene al momento una contabilità attraverso un sistema semplificato che garantisce comunque la cronologicità delle registrazioni ed il controllo dei singoli movimenti contabili. Con questa modalità è stato elaborato un prospetto di Bilancio Consuntivo, senza formalità, attraverso il quale si rende possibile esaminare un conto economico articolato in sei voci di entrata e venti voci di uscita; sono inoltre rilevabili i conti relativi alle movimentazioni finanziarie.

Il Bilancio Consuntivo si articola nelle seguenti risultanze complessive:

Totale Entrate e Residui di Esercizio	€	69.412,30
Totale Uscite e Residui di Esercizio	€	65.933,67
Avanzo Economico al 31.12.2020	€	3.478,63

Dal punto di vista finanziario la gestione dei pagamenti ha consentito un avanzo finanziario di 10.226,96 euro che ha portato il totale delle disponibilità liquide riconciliate al 31.12.2020 a 98.056,22 euro.

Fra gli allegati al bilancio consuntivo vi è un allegato denominato "Inventario Beni Mobili dell'Ordine" costituito da un elenco di beni strumentali, con l'anno ed il valore di acquisto.

Relativamente ai controlli contabili il Collegio Sindacale uscente ha esercitato nel corso dell'esercizio il controllo contabile previsto dallo statuto dell'Ordine. Come di consueto la responsabilità e l'onere di redigere il bilancio è stato assunto e svolto dal Consiglio, nelle rispettive cariche ed articolazioni. Al Bilancio è infatti allegata una Nota Integrativa sul modello delle società commerciali.

Il Collegio ha verificato la corrispondenza del bilancio alle scritture, con la modalità sopra indicata, degli accertamenti eseguiti.

Attraverso l'attività di revisione il Collegio uscente ha potuto acquisire gli elementi necessari per accertare l'esistenza di eventuali errori significativi e se il bilancio risulti, nel suo complesso, attendibile. Il Collegio oggi in carica ha svolto i controlli a consuntivo per valutare la correttezza e l'adeguatezza dei criteri utilizzati.

Nel merito possiamo affermare che:

- 1) non sono state rilevate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali;
- 2) non vi sono contenziosi tributari, né passività non risultanti dal bilancio;
- 3) non sono state eseguite operazioni atipiche, inusuali o che abbiamo messo al rischio il patrimonio dell'Ente;
- 4) non sono pervenute al Collegio denunce ex art. 2408 del Codice Civile.

ORDINE DEI FARMACISTI DI PISTOIA

Relazione del Collegio Sindacale

In base alle vigenti disposizioni normative l'Ordine dei Farmacisti di Pistoia ha nominato con apposito provvedimento Federico Puccinelli, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Pistoia ed al Registro dei Revisori Legali, dunque in possesso dei requisiti di Legge, a Presidente del Collegio Sindacale, unitamente ai Dottori Fabio Baldassarri e Massimo Bardazzi. L'incarico è stato da tutti accettato e quindi il Collegio Sindacale come sopra composto risulta regolarmente in carica dal 01.01.2021 ed è dunque chiamato ad esprimersi sul Bilancio Consuntivo 2020 e, secondo una consuetudine acquisita dall'Ordine, sul Bilancio Preventivo per il 2022.

L'ordine dei Farmacisti di Pistoia tiene al momento una contabilità attraverso un sistema semplificato che garantisce comunque la cronologicità delle registrazioni ed il controllo dei singoli movimenti contabili. Con questa modalità è stato elaborato un prospetto di Bilancio Consuntivo, senza formalità, attraverso il quale si rende possibile esaminare un conto economico articolato in sei voci di entrata e venti voci di uscita; sono inoltre rilevabili i conti relativi alle movimentazioni finanziarie.

Il Bilancio Consuntivo si articola nelle seguenti risultanze complessive:

Totale Entrate e Residui di Esercizio	€	69.412,30
Totale Uscite e Residui di Esercizio	€	65.933,67
Avanzo Economico al 31.12.2020	€	3.478,63

Dal punto di vista finanziario la gestione dei pagamenti ha consentito un avanzo finanziario di 10.226,96 euro che ha portato il totale delle disponibilità liquide riconciliate al 31.12.2020 a 98.056,22 euro.

Fra gli allegati al bilancio consuntivo vi è un allegato denominato "Inventario Beni Mobili dell'Ordine" costituito da un elenco di beni strumentali, con l'anno ed il valore di acquisto.

Relativamente ai controlli contabili il Collegio Sindacale uscente ha esercitato nel corso dell'esercizio il controllo contabile previsto dallo statuto dell'Ordine. Come di consueto la responsabilità e l'onere di redigere il bilancio è stato assunto e svolto dal Consiglio, nelle rispettive cariche ed articolazioni. Al Bilancio è infatti allegata una Nota Integrativa sul modello delle società commerciali.

Il Collegio ha verificato la corrispondenza del bilancio alle scritture, con la modalità sopra indicata, degli accertamenti eseguiti.

Attraverso l'attività di revisione il Collegio uscente ha potuto acquisire gli elementi necessari per accertare l'esistenza di eventuali errori significativi e se il bilancio risulti, nel suo complesso, attendibile. Il Collegio oggi in carica ha svolto i controlli a consuntivo per valutare la correttezza e l'adeguatezza dei criteri utilizzati.

Nel merito possiamo affermare che:

- 1) non sono state rilevate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali;
- 2) non vi sono contenziosi tributari, né passività non risultanti dal bilancio;
- 3) non sono state eseguite operazioni atipiche, inusuali o che abbiamo messo al rischio il patrimonio dell'Ente;
- 4) non sono pervenute al Collegio denunce ex art. 2408 del Codice Civile.

Fra i documenti oggetto di valutazione vi è poi il Bilancio Preventivo per l'anno 2022 nel quale sono sommariamente riepilogate entrate ed uscite previste, con totale a pareggio. La gestione 2021 si sta svolgendo sulla base del bilancio preventivo per la medesima annualità a suo tempo approvato.

Raccomandazioni.

Tenuto conto di tutto quanto già esposto il Collegio, vista la rinnovata veste dell'organo di controllo raccomanda l'adozione a partire dal corrente esercizio di una tipologia di contabilità ordinaria, da tenersi analiticamente al fine di rendere più efficace il controllo dei sindaci revisori e pervenire alla redazione di documenti di bilancio ed a corredo degli stessi in linea con le previsioni normative specifiche che rimandano al Codice Civile.

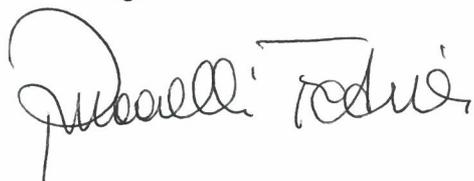
Riguardo alla cronologicità degli adempimenti va da sé che il bilancio consuntivo del 2021 dovrà essere approvato entro un termine più breve rispetto alla chiusura dello stesso e, in quella stessa sede potrà essere rivalutato il bilancio preventivo per il 2022, di modo che si pervenga alla approvazione nei termini di legge e di statuto del documento consuntivo dell'anno precedente e del bilancio preventivo per l'anno in corso.

Conclusioni.

Considerando tutto quanto esposto il collegio, tenuto conto di quanto appreso e valutato, dei controlli espletati e dei documenti esaminati, nulla oppone alla approvazione del Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2020 e del Bilancio Preventivo per l'esercizio 2022 così come predisposti, con la precisazione che quest'ultimo dovrà essere oggetto di specifica valutazione sulla base dei risultati del bilancio consuntivo dell'esercizio 2021.

Pistoia, 28 settembre 2022

Il Collegio Sindacale

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giuseppe Rossi", is written over a horizontal line.